**AIF402-4 – SKRIPSI 2**

***BACALAH INFORMASI DI BAWAH INI SEBELUM MENGISI FORMULIR !!!***

**FORMULIR PENDAFTARAN SKRIPSI 2 (SEBELUM MASA FRS)**

1. Mahasiswa wajib membaca seluruh peraturan di halaman ini dan mengisi formulir yang ada di halaman 3 pada dokumen ini bersama-sama dengan dosen pembimbing.
2. Isi seluruh informasi yang diminta pada formulir tersebut dengan data yang sebenar-benarnya.

**Catatan: jika topik skripsi anda belum memiliki kode topik, kosongkan field tersebut!**

1. Cetak formulir tersebut (halaman 3 saja!!) kemudian lengkapi dengan tanda tangan mahasiswa dandosen pembimbing (yang sekaligus akan menjadi dosen wali yang baru, jika anda mengganti topik pada Semester Genap 2016/2017).
2. Formulir diserahkan kepada Koordinator Skripsi paling lambat pada tanggal **6 JANUARI 2017 pukul 11.00 WIB** (hari Jumat terakhir sebelum FRS Semester Genap 2016/2017).
3. Untuk yang melakukan ganti topik, sertakan juga formulir ganti topik untuk Skripsi 2 yang sudah diisi lengkap.
4. Bagi yang tidak dapat menyerahkan formulir pada waktu yang telah ditentukan karena sedang berada di luar kota :
   1. Minta bantuan teman anda yang ada di Bandung untuk mencetak dokumen yang sudah terisi dan meminta tanda tangan dosen pembimbing.
   2. Setelah ditandatangani oleh pembimbing, formulir dapat diserahkan kepada Koordinator SEBELUM batas waktu di no. 4.

**PENGAMBILAN MATA KULIAH + KARTU BIMBINGAN (PADA MASA FRS)**

1. Yang berhak mengambil kuliah AIF402 Skripsi 2 hanyalah mahasiswa yang sudah dan tidak terlambat menyerahkan formulir kepada Koordinator Skripsi.
2. Pengisian FRS dan proses perwalian dilakukan dengan dosen wali yang baru (dosen pembimbing skripsi).
3. Pengambilan mata kuliah ini hanya dapat dilakukan pada saat FRS **(PRS hanya untuk membatalkan)**.
4. Mahasiswa wajib memeriksa hasil FRS untuk memastikan terdaftarnya mahasiswa sebagai peserta mata kuliah AIF402 Skripsi 2. Jika ada masalah, hubungi Koordinator Skripsi paling lambat pada hari terakhir FRS Sem. Genap 2016/2017 pukul 09.00.
5. Jika mahasiswa tidak terdaftar dan tidak melaporkannya, maka tidak ada kesempatan kedua untuk mendaftarkan diri. Mahasiswa dapat mengambil lagi kuliah ini di semester berikutnya.
6. Jika mahasiswa tidak menyerahkan formulir (yang sudah ditandatangani pembimbing) sampai batas akhir yang ditentukan, maka akan dinyatakan tidak berhak mengikuti kuliah AIF402 Skripsi 2.
7. Mahasiswa yang dinyatakan tidak berhak dan tetap mengambil mata kuliah AIF402 Skripsi 2 pada masa FRS dan tidak membatalkannya di masa PRS, **akan diberikan nilai E.**
8. Setelah terdaftar pada mata kuliah AIF402 Skripsi 2, kartu bimbingan dapat segera diambil. Silahkan menghubungi Koordinator Skripsi untuk mengambil kartu bimbingan.
9. Jika mahasiswa membatalkan kuliah AIF402 Skripsi 2 pada masa PRS, maka kartu bimbingan harus dikembalikan. Sanksi bagi mahasiswa yang tidak mengembalikan akan diberlakukan segera setelah mahasiswa mengambil kembali kuliah AIF402 Skripsi 2 di semester yang akan datang.

**MAILING LIST MATA KULIAH SKRIPSI 2** ([aif402@unpar.ac.id](mailto:aif402@unpar.ac.id))

1. Setiap mahasiswa peserta kuliah Skripsi 2 tergabung dalam milis “Skripsi 2”.
2. Yang terdaftar adalah email mahasiswa di server student.unpar.ac.id.
3. Mahasiswa wajib memeriksa email tersebut minimal 1 kali setiap 2 hari.
4. Setiap pengumuman penting yang terkait dengan kuliah Skripsi hanya akan disampaikan melalui milis tersebut. Koordinator tidak akan mengumumkan melalui media lain (facebook, papan pengumuman, dll), kecuali pengumuman dirasa layak untuk diketahui mahasiswa lain.
5. **Perhatikan:** masalah yang terjadi karena mahasiswa lalai membaca pengumuman via email, menjadi tanggung jawab mahasiswa sendiri.

**PERATURAN KULIAH AIF402 SKRIPSI 2 SEM. GENAP 2016/2017**

1. Jadwal kuliah dapat dilihat di studentportal.
2. Kuliah tidak akan diadakan setiap minggu. Koordinator akan mengumumkan jika akan diadakan kuliah minimal 5 hari sebelumnya melalui mailing list “Skripsi 2”.
3. Mahasiswa WAJIB hadir di SELURUH pertemuan selama 1 semester, sebagai salah satu syarat untuk mengajukan permohonan Sidang Skripsi 2.
4. Tidak ada toleransi SAMA SEKALI untuk keterlambatan kehadiran. Jika mahasiswa baru hadir setelah kuliah dimulai (pintu kelas sudah ditutup), maka akan dianggap tidak hadir.
5. Kuliah pertama akan diadakan pada minggu pertama setelah PRS.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **FORMULIR PENDAFTARAN**  **AIF402 – SKRIPSI 2 – GENAP 2016/2017**  **TEKNIK INFORMATIKA – UNIVERSITAS KATOLIK PARAHYANGAN** |

1. Saya **sudah** membaca seluruh informasi dan peraturan yang diterapkan pada kuliah ini dan saya **bersedia** untuk mematuhi seluruh peraturan yang akan dan sudah diberlakukan di mata kuliah AIF402 – Skripsi 2
2. Nama lengkap : **Lucky Senjaya Darmawan**
3. NPM : **2012730009**
4. Kode Topik : **GDK4201**
5. Topik : **Studi dan Integrasi Workflow menggunakan BPMS dan Sistem Email**
6. Pembimbing Utama : **Gede Karya**
7. Pembimbing Serta : **Tidak ada**
8. Pengambilan ke : **1 (di kuliah Skripsi 2 untuk kode topik yang tercantum di no 3)**
9. Pertama kali diambil : **Genap 2016/2017 (Jan-Mei 2017) (di kuliah Skripsi 2 untuk kode topik yang tercantum di no 3)**
10. Data AIF401-Skripsi 1:
    * 1. Lulus pada : **Ganjil 2015/2016 (Ags-Des 2015)**
      2. Kode Topik : **GDK3903**
      3. Topik : **Pengembangan Model Porting Aplikasi ke Platform Mobile Cordova (Aplikasi Asal Android)**
      4. Pembimbing Utama : **Gede Karya**
      5. Pembimbing Serta : **Tidak ada**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Bandung, **19-Dec-16** | | |
|  |  | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Mahasiswa |
| Menyetujui, | | |
| (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Pembimbing Serta |  | (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  Pembimbing Utama\* |
|  |  |  |

\*Dengan ditandatanganinya formulir ini, maka pembimbing utama otomatis menjadi dosen wali mahasiswa ybs